

ACTA DE BAJA DOCUMENTAL 2024-57

En la Ciudad de México, siendo las 09:14 horas del día 28 de noviembre de 2024 en las instalaciones del archivo institucional del Banco de México, módulo III del Complejo Legaria, situado en la av. Río San Joaquín núm. 13, colonia Lomas de Sotelo, alcaldía Miguel Hidalgo de la Ciudad de México, se reunieron: Rosa María Silva Pérez, Analista de Organización de la Información de la Oficina de Administración del Archivo de Concentración y Organización de Archivos a fin de hacer constar la eliminación de documentos de archivo en soporte físico, sin valores primarios ni secundarios, de acuerdo a lo establecido en el Dictamen de disposición documental de fecha 04 de junio de 2024; y como testigos del acto, Fausto Cerecer Rodríguez, Analista de Organización de la Información de la Oficina de Administración del Archivo Histórico y Luis Ángel Vázquez Pérez, Investigador Financiero de la Subgerencia de Evaluación de los Fideicomisos de Fomento:-----

CONSIDERANDO

PRIMERO. Que la Dirección de Seguridad y Organización de la Información, como área coordinadora de archivos del Banco de México, cuenta con las facultades para aprobar el dictamen antes mencionado y proceder a la eliminación de los documentos dictaminados como baja, en apego al artículo 18 Bis, fracciones XI y XIV del Reglamento Interior del Banco de México; las disposiciones vigésima tercera de la Norma administrativa interna. Gestión de documentos de archivo, vigésima primera de la Norma administrativa interna. Gestión de la información, así como la novena del Manual de procedimientos de operación. Administración del archivo de concentración y servicios de apoyo a los archivos de trámite.-

SEGUNDO. Que la Gerencia de Fideicomisos de Fomento, confirma que en la documentación dictaminada como baja documental no están contenidos originales referentes a activo fijo, obra pública, valores financieros, aportaciones a capital, empréstitos, créditos concedidos e inversiones en otras entidades, así como juicios, denuncias ante el Ministerio Público y fincamiento de responsabilidades pendientes de resolución. Asimismo, ratifica que el grupo documental no contiene expedientes o documentos que actualmente son objeto de solicitud de acceso a la información; y que la información, en cuyo caso fue clasificada como reservada, cumplió con los plazos de conservación de la información previstos en el décimo séptimo de los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos, emitidos mediante el acuerdo

CONAIP/SNT/ACUERDO/EXT13/04/2016-03, respecto del proceso de desclasificación.-----

TERCERO. Que ninguno de los expedientes contiene objetos o valores de conservación semejantes a bienes nacionales con la categoría de bienes muebles o monumentos históricos con la categoría de bien patrimonio documental, descritos en el artículo 9 de la Ley General de Archivos (LGA).-----

CUARTO. Que los documentos sujetos de eliminación son identificados como desperdicios en términos de las Normas del Banco de México en materia de enajenación de bienes muebles (DOF: 30/01/2015), por lo que la partícula del desecho de papel derivado de las bajas documentales se considera objeto de donación para fines de reciclaje y será entregada únicamente a la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos conforme a lo establecido en el artículo 15 de la LGA.-----

QUINTO. Que conforme al numeral 4 del Catálogo de disposición documental del Banco de México (Cadido), la baja archivística o supresión de los datos personales que, en su caso, contengan los documentos de archivo, se lleva a cabo una vez transcurrido el plazo de conservación de la serie documental que corresponda.-----

SEXTO. Que la eliminación se realiza mediante procedimientos garantes de la salvaguarda de la información y protección de datos personales, considerándose los atributos de irreversibilidad, seguridad y confidencialidad, además de la protección al medio ambiente. Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por: el artículo 23 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; los artículos 23 y 24 de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público; la disposición vigésima primera y el anexo G de la Norma administrativa interna. Gestión de la información; y la disposición séptima del Manual de procedimientos de operación. Administrador Institucional de Documentos de Archivo.-----

HECHOS

PRIMERO. Con motivo del proceso de disposición documental de 2 cajas procedentes de la Gerencia de Fideicomisos de Fomento, las cuales contienen documentos de archivo que han prescrito sus plazos de conservación, de acuerdo con el inventario general extraído del Administrador Institucional de Documentos de Archivo (AIDA) y del Cadido; se determinó con base en el Dictamen de disposición documental mencionado en el primer párrafo de la presente acta, que no poseen valores primarios ni secundarios que ameriten ser incorporados al archivo histórico de la institución, ni ameriten ser reproducidos en otro tipo de soporte antes de su eliminación.-----

SEGUNDO. En cumplimiento de las disposiciones internas del Banco de México y con base en el Dictamen de disposición documental, el cual cuenta con la conformidad emitida por la unidad administrativa responsable de la documentación, se procede a llevar a cabo la eliminación de los documentos relacionados en el Inventario de baja que consta de 1 página, y que está integrado por documentos de trabajo de las sesiones del Comité de Activos y Pasivos de FIRA, correspondientes al año 2011, con una medida de 0.24 metros lineales y un peso de 6.6 kilogramos. -----

Por lo anterior, se hace constar que en esta fecha se lleva a cabo la eliminación de los documentos enlistados en el Inventario de baja anexo, en presencia de las personas servidoras públicas enunciadas al inicio de la presente acta, mediante una unidad móvil equipada con máquina trituradora que facilita el corte de la documentación en pedazos, para posteriormente trasladar el desecho de papel con fines de reciclaje, de conformidad con lo establecido en las características y especificaciones del pedido núm.: 0000155089, formalizado entre el Banco de México y el proveedor Distribuciones Industriales Melo, S. A. de C. V.-----

CIERRE DEL ACTA

No habiendo otro asunto que tratar, se levanta la presente acta mediante firma electrónica de las personas que intervinieron, formando parte integrante de ésta el Dictamen de disposición documental adjunto y sus respectivos anexos. Conste.-----

Rosa María Silva Pérez

Analista de Organización de la
Información de la Oficina de
Administración del Archivo de
Concentración y Organización de
Archivos

Testigos

Luis Ángel Vázquez Pérez

Investigador Financiero de la
Subgerencia de Evaluación de los
Fideicomisos de Fomento

Fausto Cerecer Rodríguez

Analista de Organización de la
Información de la Oficina de
Administración del Archivo Histórico

DICTAMEN DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

Después del análisis realizado a la documentación generada en el ejercicio de las funciones encomendadas a la Gerencia de Fideicomisos de Fomento, la cual se encuentra referida en la Ficha técnica de disposición documental (Anexo A) y en el Inventario de baja documental (Anexo B); que consta de 10 expedientes en soporte físico con información del año 2011, los cuales están contenidos en 2 cajas AG12 ubicadas en el Archivo institucional del Banco de México, módulo III del Complejo Legaria cuya Unidad Administrativa Responsable es la citada.

De acuerdo con la disposición vigésima tercera de la Norma administrativa interna Gestión de documentos de archivo, en la que se establece que la DSOI como área coordinadora de archivos del Banco de México cuenta con las facultades para comunicar el resultado de la disposición documental; y con fundamento en las siguientes:

DISPOSICIONES NORMATIVAS

- Ley del Banco de México; publicada en el Diario Oficial de la Federación el 23 de diciembre de 1993; artículo 1 (última reforma publicada el 10 de enero de 2014).
- Ley General de Archivos; publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018; artículo 28, fracciones IV y IX; y artículo 31 fracción VI (última reforma publicada el 19 de enero de 2023).
- Ley General de Responsabilidades Administrativas; publicada en el Diario Oficial de la Federación el 18 de julio de 2016; artículo 49, fracción V y artículo 74 (última reforma publicada el 27 de diciembre de 2022).
- Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos; emitidos mediante el acuerdo CONAIP/SNT/ACUERDO/EXT13/04/2016-03; lineamiento décimo séptimo.
- Reglamento Interior del Banco de México; publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de septiembre de 1994; artículo 18 Bis, fracciones VIII, XI y XIV (última reforma publicada el 15 de abril de 2024).
- Norma Administrativa Interna Gestión de documentos de archivo, disposición vigésima tercera, párrafo segundo, 1 de julio de 2022.

- *Criterios para determinar valores documentales y plazos de conservación de documentos de archivo*, 8 de diciembre de 2023.
- Catálogo de disposición documental, 21 de marzo de 2024.
- *Manual de procedimientos de operación. Administración del archivo de concentración y servicios de apoyo a los archivos de trámite*, disposición novena, 5 de enero de 2023.
- *Manual de procedimientos de operación. Administrador Institucional de Documentos de Archivo*, disposición séptima, 22 de junio de 2022.

CONSIDERANDO

PRIMERO. Que la Gerencia de Fideicomisos de Fomento confirma que en la documentación referida en el primer párrafo del presente dictamen no están contenidos originales referentes a activo fijo, obra pública, valores financieros, aportaciones a capital, empréstitos, créditos concedidos e inversiones en otras entidades, así como juicios, denuncias ante el Ministerio Público y fincamiento de responsabilidades pendientes de resolución. Asimismo, ratifica que el grupo documental no contiene expedientes o documentos que actualmente son objeto de solicitud de acceso a la información; y que la información, en cuyo caso haya sido clasificada como reservada, cumplió con los plazos de conservación de la información previstos en el décimo séptimo de los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos respecto del proceso de desclasificación.

SEGUNDO. Que el conjunto documental descrito en el Inventario de baja documental (Anexo B), se encuentra compuesto por documentos de trabajo de las sesiones del Comité de Activos y Pasivos de FIRA. Dicho grupo documental carece de valores secundarios pues no cumple con los criterios establecidos en el artículo 52 de la Ley General de Archivos, por lo que no merece ser incorporada al acervo del archivo histórico institucional, ni amerita ser reproducida en otro soporte antes de efectuar su baja documental.

En consecuencia, y considerando que los documentos han prescrito en sus valores primarios, no cuentan con valores secundarios, y han cumplido con sus vigencias documentales, se tiene a bien emitir el siguiente:

DICTAMEN

Con base en el análisis de la Ficha técnica de disposición documental (Anexo A) y el Inventario de baja documental (Anexo B), además de la aplicación de la normatividad vigente, se determinó que la **baja documental** definitiva de los expedientes **ES PROCEDENTE**.

En la Ciudad de México, 04 de junio de 2024.

Documento firmado electrónicamente

Elaboró

Rosa María Silva Pérez

Analista de Organización de la
Información de la Oficina de
Administración del Archivo de
Concentración y Organización de
Archivos

Revisó

Luis Armando Martínez Alvarado

Jefe de la Oficina de
Administración del Archivo de
Concentración y Organización de
Archivos

Aprobó

Emmanuel Guzmán Viazcán

Gerente de Fideicomisos de Fomento

Aprobó

Blanca Yazel Jiménez Hernández

Subgerente de Coordinación de
Archivos

Documento firmado digitalmente, su validación requiere hacerse electrónicamente.
Información de las firmas:

FECHA Y HORA DE FIRMA	FIRMANTE	RESUMEN DIGITAL
04/06/2024 10:06:54	ROSA MARIA SILVA PEREZ	75a2d73387b435e04266f6db25c74b66beb8599f7a94481e16307a7de23bc390
05/06/2024 17:33:58	Luis Armando Martínez Alvarado	990d2077c07b6d231360da8d3e7abf971bb44910300b1dcaaa00210483c614d6
06/06/2024 11:20:26	BLANCA YAZEL JIMENEZ HERNANDEZ	61b2ea68d9cc5888b650bc7a5c5404d9b3db59968c17493486aa6c7dc5701129
30/10/2024 16:22:17	EMMANUEL GUZMAN VIAZCAN	20f33ae3d3d5d6ea1efcc7f96067d43ebc44658a770f38f8b316c2f09d324dda

FICHA TÉCNICA DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL				
1. Unidad administrativa responsable:	Gerencia de Fideicomisos de Fomento			
2. Atribución o función por la que se genera la información:	Es función de la persona titular de la Gerencia de Fideicomisos de Fomento "Coordinar y aprobar el análisis de las carpetas que contienen los asuntos a tratar en las sesiones de los Órganos de Gobierno y de Apoyo de los fideicomisos de fomento, así como de los intermediarios financieros de fomento y demás entidades encomendadas a la Gerencia, para elaborar notas de comentarios en apoyo a la toma de decisiones de los representantes del Banco de México que participan en dichos cuerpos colegiados, advirtiéndolo a los representantes sobre deficiencias de carácter técnico o normativo en los asuntos presentados para evitar que incurran en responsabilidad." (Manual de Organización de la Dirección General de Asuntos del Sistema Financiero, junio 2024).			
3. Carácter de la atribución o función: (Adjetiva o sustantiva)	Sustantiva			
4. Valores de los documentos:	Los valores primarios de la documentación amparada en el Anexo B han vencido, de acuerdo con el inventario general extraído del Administrador Institucional de Documentos de Archivo (AIDA) y el Catálogo de disposición documental del Banco de México, por lo que se propone la eliminación de la documentación listada en el "Inventario de baja" (10 expedientes en 2 cajas AG12), puesto que no posee valores secundarios, de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 52 de la Ley General de Archivos.			
5. Antecedentes:	La documentación amparada en el inventario contiguo corresponde a la serie documental denominada "Fiduciario en los fideicomisos de fomento económico", la cual cuenta con un plazo de conservación de 10 años, de acuerdo con lo establecido en el Catálogo de disposición documental del Banco de México. Que atendiendo a lo señalado en el instrumento de control antes referido, dicha documentación cumplió con su plazo de conservación y se procedió a su disposición documental.			
6. Datos del inventario:	Fechas extremas (años)	Número de cajas		Número de expedientes
	2011	2		10
7. Estado de conservación:	Bueno	Regular	Malo	Observaciones (Opcional)
		X		
8. Metodología de análisis:	El análisis de la documentación se efectuó con base en los <i>Criterios para determinar valores documentales y plazos de conservación de documentos de archivo</i> , además de la ficha técnica de valoración documental de la serie.			

Documento firmado electrónicamente

Elaboró

Rosa María Silva Pérez
Analista de Organización de la Información de la
Oficina de Administración del Archivo de
Concentración y Organización de Archivos

Revisó

Luis Armando Martínez Alvarado
Jefe de la Oficina de Administración del Archivo
de Concentración y Organización de Archivos

Aprobó

Emmanuel Guzmán Viazcán
Gerente de Fideicomisos de Fomento

Aprobó

Blanca Yazel Jiménez Hernández
Subgerente de Coordinación de Archivos

Documento firmado digitalmente, su validación requiere hacerse electrónicamente.
Información de las firmas:

FECHA Y HORA DE FIRMA	FIRMANTE	RESUMEN DIGITAL
04/06/2024 10:06:52	ROSA MARIA SILVA PEREZ	384d09a27cbd470d1a58a5dd613d4f769545d368773b584b219d9a6dff7d70d7
05/06/2024 17:33:26	Luis Armando Martínez Alvarado	ca33481f44c91a6acfc725ebcf71ee81065a8874566e02ac766c53069cc14471
06/06/2024 11:21:02	BLANCA YAZEL JIMENEZ HERNANDEZ	55f06ee142475d7fada3226add1d83e3bb4ada06284f9f8ee4d94f4255e7efdf
30/10/2024 16:21:44	EMMANUEL GUZMAN VIAZCAN	07056e1cefa02a4e31bba9e9e1409bc94ad5114c5f26ebb10f550a43bd1aa704

ANEXO B
BANCO DE MÉXICO
SUBGERENCIA DE COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL DE LA GERENCIA DE FIDEICOMISOS DE FOMENTO

Nombre	Descripción	Serie	Tipo de soporte	Ubicación física		Unidad Administrativa Responsable	Fecha de creación	Fecha de baja	Palabras clave	Id de documento
				Caja	Exp					
Expediente de la sesión 01-2011 de Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 27-01-2011.aspx	Documentos de trabajo del expediente de la sesión 01/2011 del Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 27/01/2011 que contiene: - Convocatoria-Orden del día- Carpeta.	Fiduciario en los fideicomisos de fomento económico	Físico	20849	1	L83 Gerencia de Fideicomisos de Fomento(063)	27/01/2011	27/01/2023	situación portafolios; operaciones de mercado; gaps de liquidez; análisis de mercados y estrategia de inversión; actualización del régimen de inversión de FIRA; propuesta de nuevos administradores de activos para el fondo de pensiones; análisis situación financiera	124437
Expediente de la sesión 02-2011 de Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 24-02-2011.aspx	Documentos de trabajo del expediente de la sesión 02/2011 del Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 24/02/2011 que contiene: - Convocatoria-Orden del día- Carpeta.	Fiduciario en los fideicomisos de fomento económico	Físico	20849	2	L83 Gerencia de Fideicomisos de Fomento(063)	24/02/2011	24/02/2023	situación portafolios; operaciones de mercado; análisis de mercados y estrategia de inversión; rendimiento de los portafolios de inversión institucionales; estrategia de cobertura con derivados; propuesta para la emisión de deuda a través de FEFA; operación por	124531
Expediente de la sesión 03-2011 de Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 30-03-2011.aspx	Documentos de trabajo del expediente de la sesión 03/2011 del Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 30/03/2011 que contiene: - Convocatoria-Orden del día- Carpeta.	Fiduciario en los fideicomisos de fomento económico	Físico	20849	3	L83 Gerencia de Fideicomisos de Fomento(063)	30/03/2011	30/03/2023	situación portafolios; operaciones de mercado; gaps de liquidez; análisis de mercados y estrategia de inversión; bitácora de incidencias	124636
Expediente de la sesión 04-2011 de Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 29-04-2011.aspx	Documentos de trabajo del expediente de la sesión 04/2011 del Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 29/04/2011 que contiene: - Convocatoria-Orden del día- Carpeta.	Fiduciario en los fideicomisos de fomento económico	Físico	20849	4	L83 Gerencia de Fideicomisos de Fomento(063)	29/04/2011	29/04/2023	situación portafolios; operaciones de mercado; análisis de mercados y estrategia de inversión; análisis situación financiera; ICAP; posición portafolio derivados; rendimiento de la cartera de crédito cubierta con swaps (IRS y CCS); informe de acciones para reducir riesgo	124752
Expediente de la sesión 05-2011 de Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 27-05-2011.aspx	Documentos de trabajo del expediente de la sesión 05/2011 del Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 27/05/2011 que contiene: - Convocatoria-Orden del día- Carpeta.	Fiduciario en los fideicomisos de fomento económico	Físico	20849	5	L83 Gerencia de Fideicomisos de Fomento(063)	27/05/2011	27/05/2023	situación portafolios; operaciones de mercado; análisis de mercados y estrategia de inversión; análisis situación financiera; ICAP; posición portafolio de derivados; rendimiento de la cartera cubierta con swaps (IRS y CCS); informe de acciones para reducir riesgo	124838
Expediente de la sesión 06-2011 de Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 28-06-2011.aspx	Documentos de trabajo del expediente de la sesión 06/2011 del Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 28/06/2011 que contiene: - Convocatoria-Orden del día- Carpeta.	Fiduciario en los fideicomisos de fomento económico	Físico	20849	6	L83 Gerencia de Fideicomisos de Fomento(063)	28/06/2011	28/06/2023	situación portafolios; operaciones de mercado; análisis de mercados y estrategia de inversión; actualización de la lista de instituciones bancarias para operación en directo y reporto; evaluación del impacto en el costo de fondeo FIRA por la emisión de deuda 2	124926
Expediente de la sesión 08-2011 de Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 31-08-2011.aspx	Documentos de trabajo del expediente de la sesión 08/2011 del Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 31/08/2011 que contiene: - Convocatoria-Orden del día- Carpeta.	Fiduciario en los fideicomisos de fomento económico	Físico	20849	7	L83 Gerencia de Fideicomisos de Fomento(063)	31/08/2011	31/08/2023	situación portafolios; operaciones de mercado; análisis de mercados y estrategia de inversión; rendimiento portafolios; operación por cuenta de terceros "asset managers" AM; ICAP; cancelación anticipada IRS; análisis del efecto cambiarios en los resultados de los	125075
Expediente de la sesión 10-2011 de Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 31-10-2011.aspx	Documentos de trabajo del expediente de la sesión 10/2011 del Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 31/10/2011 que contiene: - Convocatoria-Orden del día- Carpeta.	Fiduciario en los fideicomisos de fomento económico	Físico	20849	8	L83 Gerencia de Fideicomisos de Fomento(063)	31/10/2011	31/10/2023	situación portafolios; operaciones de mercado; análisis de mercados y estrategia de inversión; análisis situación financiera; ICAP; posición del portafolio de derivados; rendimiento de la cartera de crédito cubierta con swaps (IRS y CCS); estrategia de cobertura	125204
Expediente de la sesión 11-2011 de Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 30-11-2011.aspx	Documentos de trabajo del expediente de la sesión 11/2011 del Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 30/11/2011 que contiene: - Convocatoria-Orden del día- Carpeta.	Fiduciario en los fideicomisos de fomento económico	Físico	20850	1	L83 Gerencia de Fideicomisos de Fomento(063)	30/11/2011	30/11/2023	situación portafolios; operaciones de mercado; gaps de liquidez; análisis de mercados y estrategia de inversión; rendimiento portafolios; operación por cuenta de terceros "asset managers" AM; estrategia de cobertura con derivados; consumo límites de riesgo; bitácora	125265
Expediente de la sesión 12-2011 de Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 14-12-2011.aspx	Documentos de trabajo del expediente de la sesión 12/2011 del Comité de Activos y Pasivos de FIRA celebrada el 14/12/2011 que contiene: - Convocatoria-Orden del día- Carpeta.	Fiduciario en los fideicomisos de fomento económico	Físico	20850	2	L83 Gerencia de Fideicomisos de Fomento(063)	14/12/2011	14/12/2023	situación portafolios; operaciones de mercado; análisis de mercados y estrategia de inversión; bitácora de incidencias; calendario de sesiones 2012	125321

EL PRESENTE INVENTARIO CONSTA DE 1 PÁGINA Y AMPARA LA CANTIDAD DE 10 EXPEDIENTES CONTENIDOS EN 2 CAJAS FORMATO AG12, CONSIDERADOS PARA BAJA DOCUMENTAL.

Documento firmado electrónicamente

Elaboró

Rosa María Silva Pérez
Analista de Organización de la Información de la Oficina de Administración del Archivo de Concentración y Organización de Archivos

Revisó

Luis Armando Martínez Alvarado
Jefe de la Oficina de Administración del Archivo de Concentración y Organización de Archivos

Aprobó

Emmanuel Guzmán Viazcán
Gerente de Fideicomisos de Fomento

V.º B.º

Blanca Yazel Jiménez Hernández
Subgerente de Coordinación de Archivos

Documento firmado digitalmente, su validación requiere hacerse electrónicamente.
Información de las firmas:

FECHA Y HORA DE FIRMA	FIRMANTE	RESUMEN DIGITAL
04/06/2024 10:06:53	ROSA MARIA SILVA PEREZ	c0af185668b876870a35a010dd6fba01a035a7314a72a14ce5803952f0bf56e2
05/06/2024 17:33:41	Luis Armando Martínez Alvarado	b90d8fc9aed90e8857a7e2833f1b606f7ab7b65e8bfccaec162e8863d17c3c36
06/06/2024 11:21:29	BLANCA YAZEL JIMENEZ HERNANDEZ	ddce8d2eae98fdae8b8583a2d12b02dcbe2019f769ad31b0ce600a146f6086a3
30/10/2024 16:22:05	EMMANUEL GUZMAN VIAZCAN	52862ca711b0feba2b0c9369c1622b534e3c3328f3b15dfa5b963e4fb720b47c

Documento firmado digitalmente, su validación requiere hacerse electrónicamente.
Información de las firmas:

FECHA Y HORA DE FIRMA	FIRMANTE	RESUMEN DIGITAL
05/12/2024 11:01:49	Rosa María Silva Pérez	54a8e3cd12a7607b3ddef9696707fd7cfb5af7f317127a96bfff71055f943ec6f
05/12/2024 11:28:57	Fausto Cerecer Rodríguez	2c08beb993e28a24481b78fb1779d295817cafcf2834c04863cf284871924a7a
09/12/2024 10:06:01	Luis Ángel Vázquez Pérez	5b4e0c3a93cd80f42690fb10b86928cbf60acafa1a185c14df7e9d199c423a63